

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Вира-АртСтрой+»
Шпилевой Д.В.

ПОЛИТИКА
обработки персональных данных
в ООО «Вира-АртСтрой+»

Москва
2025

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных в ООО «Вира-АртСтрой+» (далее – Политика) разработана в целях определения правовых оснований, целей и способов обработки персональных данных в ООО «Вира-АртСтрой+» (далее – Компания), категорий и перечня обрабатываемых персональных данных и содержит иные положения, связанные с обработкой и защитой персональных данных, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Политика разработана с учетом требований Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области обработки персональных данных.

1.3. В целях реализации настоящей Политики в Компании разрабатываются локальные нормативные акты, конкретизирующие вопросы обработки и защиты персональных данных.

1.4. Требования настоящей Политики обязательны к применению работниками всех структурных подразделений Компании.

2. Принципы и правовые основания обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных в Компании осуществляется в соответствии с принципами, установленными статьей 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2. Правовыми основаниями обработки персональных данных в Компании являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования»;

- Федеральный закон от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации и уполномоченных органов государственной власти;
- устав Компании и локальные нормативные акты Компании;
- договоры, заключаемые между Компанией и субъектом персональных данных либо третьим лицом, по которым субъект персональных данных является выгодоприобретателем или поручителем;
- согласия субъектов персональных данных на обработку персональных данных, оформленные с учетом требований законодательства Российской Федерации для соответствующей категории персональных данных.

3. Цели обработки персональных данных в Компании, категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы и сроки их обработки, в том числе хранения, и порядок уничтожения персональных данных

3.1. Обработка персональных данных субъектов персональных данных осуществляется в Компании в следующих целях:

- осуществление Компанией функций, полномочий и обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом Компании;
- регулирование трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений с работниками;
- ведение воинского учета работников Компании;
- подбор персонала для замещения должностей в Компании, формирование кадрового резерва в Обществе;
- предоставление дополнительных гарантий и компенсаций работникам Компании и членам их семей, а также другим субъектам персональных данных, имеющим право на социальное обеспечение в соответствии с локальными нормативными актами Компании;
- защита прав и законных интересов Компании в административном и судебном порядке;

- подготовка, заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров, стороной которого является Компания;
- рассмотрение обращений граждан Российской Федерации и иных физических лиц;
- обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Компании;
- организация социально значимых и корпоративных мероприятий Компании;
- осуществление спонсорской и благотворительной деятельности Компании;
- освещение деятельности Компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- формирование справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Компании.

3.2. К категориям субъектов, персональные данные которых обрабатываются в Компании для обеспечения реализации целей обработки персональных данных, указанных в пункте 3.1 Политики, относятся:

- работники Компании;
- члены семей и близкие родственники работников Компании;
- кандидаты на замещение должностей в Компании;
- члены семей и близкие родственники кандидатов на замещение должностей в Компании;
- пенсионеры Компании;
- члены семей пенсионеров Компании;
- бывшие работники Компании;
- иждивенцы;
- контрагенты Компании (физические лица);
- представители контрагентов Компании (юридических лиц);
- физические лица, представляемые к поощрению корпоративными наградами Компании;
- физические лица в цепочке собственников контрагентов Компании, включая бенефициаров;
- физические лица, уполномоченные на представительство от имени и в интересах Компании перед третьими лицами;
- физические лица, являющиеся участниками закупок товаров, работ, услуг, проводимых Компанией;
- физические лица, участвующие в судебных и арбитражных делах,

- касающихся защиты прав и законных интересов Компании;
- физические лица, направляющие обращения (жалоба, заявление, предложение и т.п.) в Компанию;
- физические лица, персональные данные которых поступили в Компанию в порядке исполнительного производства;
- учащиеся, студенты;
- посетители, пропускаемые на объекты Компании;
- пользователи сайтов Компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- иные физические лица, предоставившие свои персональные данные в целях их обработки, предусмотренные пунктом 3.1 настоящей Политики.

3.3. Категории и перечень персональных данных, обрабатываемых в Компании по каждой из категорий субъектов персональных данных, указанных в пункте 3.2 настоящей политики, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Компании с учетом целей обработки персональных данных, указанных в пункте 3.1 настоящей Политики, и включают:

- фамилию, имя, отчество (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчество (при наличии) в случае их изменения); день рождения, месяц рождения, год рождения, место рождения; дату смерти; сведения, содержащиеся в документе, удостоверяющем личность; пол; гражданство (в том числе гражданство иностранного государства, подданство); адрес регистрации; адрес фактического проживания; СНИЛС; ИНН; сведения, содержащиеся в документе, удостоверяющем личность за пределами Российской Федерации; сведения, содержащиеся в документах воинского учета; сведения, содержащиеся в документах об образовании; сведения, содержащиеся в свидетельстве о рождении;
- место работы; сведения о занимаемой должности; профессию; адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно); сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости в текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);
- сведения о доходах; имущественное положение; сведения о включении в резерв кадров; сведения об участии в органах управления юридических лиц; сведения о семейном положении; сведения о составе семьи; данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну; сведения, содержащиеся в документах о наградах; сведения о социальных льготах; сведения,

содержащиеся в договоре найма (поднайма) жилого помещения; сведения, содержащиеся в первичных учетных документах, подтверждающих расходы; сведения о характеристиках занимаемого (приобретаемого) жилого помещения, его стоимости и правах на него; сведения об условиях ипотечного кредитования; сведения о размерах дотации при ипотечном кредитовании; сведения о размере платежей по кредитному договору; сумму выплат и размер задолженности по ипотечному кредиту; сведения, содержащиеся в кредитном договоре;

- сведения о владении иностранными языками; сведения о наличии ученой степени, ученого звания; сведения научных трудах и изобретениях; сведения о членстве в выборных органах; сведения о результатах аттестации; сведения о дисциплинарных взысканиях; сведения, содержащиеся в трудовом договоре; сведения о размере негосударственной пенсии; сведения о размере пенсионного взноса; сведения о государственной и муниципальной службе; сведения о пребывании за границей; иные сведения, указанные в автобиографии;
- телефонный абонентский номер (служебный, личный); адрес электронной почты; сведения об иждивенцах; банковские реквизиты; номер лицевого счета; сумму начислений страховых взносов; фотографию (цифровое фотографическое изображение);
- сведения о доле участия (количество акций) в уставном капитале юридического лица – контрагента Компании;
- сведения, собираемые посредством метрических программ; сведения о посещениях сайта eremont.ru; присвоенные идентификаторы (ID), IP-адрес, сведения о местоположении, тип устройства, дата и время сессии; сведения, которые образуются при посещении сайтов Компании (файлы cookies);
- иные сведения, которые отвечают целям обработки персональных данных, указанных в пункте 3.1 настоящей Политики, и предоставлены субъектом персональных данных;
- персональные данные, входящие в категорию «специальные категории персональных данных», сведения о наличии или отсутствии судимости, сведения о состоянии здоровья обрабатываются в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, в Компании не осуществляется.

Обработка биометрических персональных данных в Компании

допускается только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется в Компании на основании согласия субъекта персональных данных на распространение персональных данных с соблюдением установленных субъектов персональных данных запретов и условий на обработку персональных данных.

3.4. Для каждой цели обработки персональных данных, указанной в пункте 3.1 настоящей Политики, используется один из способов обработки персональных данных - автоматизированный, неавтоматизированный или смешанный:

- автоматизированный - с применением средств вычислительной техники и специальных сетевых каталогов Компании, предназначенных для работы с конфиденциальной информацией и (или) в информационных системах персональных данных Компании;
- неавтоматизированный - путем ведения журналов, дел в соответствии с номенклатурой дел и фиксации персональных данных на иных бумажных носителях в соответствии с приложениями к Регламенту структурных подразделений;
- смешанный - совокупность указанных способов.

3.5. Сроки обработки и хранения персональных данных категорий субъектов персональных данных, указанных в пункте 3.3 настоящей Политики, определяются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Компании, регламентирующих данные вопросы, а также положениями договора, стороной, выгодоприобретателем или поручителем по которому выступает субъект персональных данных на обработку персональных данных.

При этом обработка и хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требует цели обработки персональных данных, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.6. В Компании осуществляется контроль за сроками обработки и хранения персональных данных.

Документы и (или) иные материальные носители, содержащие персональные данные, а также персональные данные, содержащиеся в информационных системах персональных данных, файловых сетевых каталогах или на внешних перезаписываемых электронных носителях, уничтожаются по достижении цели обработки или при наступлении иных законных оснований:

- в случаях утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не установлено договором, стороной выгодоприобретателем или поручителем по которому

является субъект

- персональных данных, и (или) иными применимыми нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку
- персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- по истечению срока обработки персональных данных, установленного при сборе персональных данных;
- в случае обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных, за исключением случаев, установленных Законом «О персональных данных».

Порядок и способы уничтожения персональных данных определяются локальными нормативными актами Компании в области персональных данных и конфиденциального делопроизводства в зависимости от способов обработки персональных данных и материальных носителей персональных данных, на которых осуществляются запись и хранение персональных данных.

4. Условия и порядок обработки персональных данных в Компании

4.1. Обработка персональных данных в Компании допускается в случаях, установленных статьей 6 Закона «О персональных данных».

4.2. Компания без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено Законом «О персональных данных».

4.3. Компания вправе получить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора в соответствии с требованиями часть 3 статьи 6 Закона «О персональных данных».

4.4. В целях внутреннего информационного обеспечения деятельности Компании, Компания может создавать внутренние справочные материалы, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться его персональные данные.

4.5. Доступ к обрабатываемым в Компании персональным данным разрешается только работникам Компании, занимающим должности, включенные на основании приказа Компании в перечень должностей работников структурных подразделений Компании, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных.

4.6. Передача персональных данных работников Компании и других

субъектов, персональные данные которые обрабатываются в Компании, третьим лицам допускается с письменного согласия указанных субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъектов персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

4.7. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств Компанией не осуществляется.

5. Права субъектов персональных данных

5.1. Права субъектов персональных данных определены действующим законодательством Российской Федерации и включают право на:

- получение информации об их персональных данных, обрабатываемых в Компании, в объеме сведений, предусмотренных статьей 14 Закона «О персональных данных». Субъект персональных данных может направить обращение в Компанию в письменной форме по почтовому адресу, опубликованному на странице «Контактная информация» официального сайта Компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо по адресу электронной почты fz152@vira.ru в порядке, предусмотренным Законом «О персональных данных»;
- доступ к своим персональным данным, обработка которых осуществляется в Компании, включая право на получение копий любых записей, содержащих их персональные данные за исключением случаев, предусмотренных Законом «О персональных данных»;
- уточнение своих персональных данных, обработка которых осуществляется в Компании, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отзыв согласия на обработку персональных данных, предоставленного Компании;
- принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по защите своих прав, связанных с персональными данными;
- обжалование действия или бездействия Компании, осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или суд;

- направление требования в Компанию о прекращении передачи (распространения, предоставления, доступа) своих персональных данных, ранее разрешенных субъектов персональных данных для распространения;
- осуществление иных предусмотренных законодательством Российской Федерации прав.

5.2. Запрос субъекта персональных данных или его представителя должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя;
- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношении с Компанией (номер договора, дата заключения договора или иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки Компанией персональных данных субъекта персональных данных;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

5.3. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Компания представляет сведения субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение или запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

5.4. Субъект персональных данных вправе повторно обратиться в Компанию с запросом на получение информации об его персональных данных, не ранее чем через 30 дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса.

6. Меры, принимаемые Компанией для обеспечения выполнения обязанностей оператора при обработке персональных данных

6.1. Компания принимает необходимые и достаточные меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, которые включают:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Компании;
- издание локальных нормативных актов в области обработки и защиты персональных данных;
- опубликование настоящей Политики на сайтах Общества в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на страницах сайтов Компании, с использованием которых осуществляется сбор персональных данных;

- организацию обучения и проведение методической работы с работниками Компании, занимающими должности, включенные на основании приказа Компании в Перечень должностей работников структурных подразделений, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных;
- получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- предоставление субъектам персональных данных или их представителям информации о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставление возможности ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных положениям Закона «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам Компании;
- проведение оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства Российской Федерации о персональных данных, а также соотношения указанного вреда и принимаемых в Компании мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности, путем их фиксации на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах или на полях форм (бланков);
- обеспечение раздельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных;
- хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность

персональных данных и исключаящих несанкционированный доступ к ним;

- обеспечение безопасности персональных данных при их передаче по открытым каналам связи;
- прекращение обработки и уничтожение персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

6.2. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Компании, регламентирующих вопросы обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Компании.

7. Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных положениями Закона «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике и локальным нормативным актам Компании

7.1. Внутренний контроль соответствия обработки в Компании персональных данных положениям Закона «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике и локальным нормативным актам Компании осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Компании, в порядке, определенном локальными нормативными актами Компании в области персональных данных.

7.2. Лица, виновные в нарушении положений законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Компании в области персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Генеральный директор
ООО «Вира-АртСтрой+»



Шпилевой Д.В.